

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ

по прохождению ознакомительной практики

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Профиль: «Русский язык»

Вид практики: учебная, ознакомительная

1. Общие положения

Ознакомительная практика длится **2 недели (36 часов)**. За это время вам необходимо:

- посетить и проанализировать занятия преподавателей по русскому языку и лингвистическим дисциплинам;
- изучить документацию кафедры (РПД, УМК, ФОС по русскому языку);
- освоить электронные ресурсы по лингвистике;
- посетить не менее 2 занятий;
- оформить отчёт и сдать зачёт.

Ключевые компетенции: УК-1 (анализ информации), УК-3 (работа в команде), УК-6 (управление временем), ПК-5 (проектирование программ), ПК-6 (современные методики), ПК-7 (педагогическая деятельность под руководством), ПК-8 (разработка УМК).

2. План-график на 2 недели (ваш ориентир)

Неделя 1	Неделя 2
ПН: Установочная конференция, получение задания	ПН: Освоение электронных ресурсов (НКРЯ, Грамота.ру)
ВТ: Посещение занятия №1, анализ	ВТ: Подготовка фрагмента занятия, консультация с руководителем
СР: Посещение занятия №2, анализ	СР: Оформление отчёта, самоанализ
ЧТ: Изучение документации кафедры (РПД по русскому языку)	ЧТ: Оформление отчёта, самоанализ
ПТ: Изучение документации (ФОС, пособия по русскому языку)	ПТ: Защита отчёта / итоговая конференция

Важно: Это примерный график. Уточните сроки у руководителя и зафиксируйте их в календарном плане-графике (Приложение 5

программы). Заполняйте его ежедневно – это ваша доказательная база по УК-6.

3. Что нужно сделать за 2 недели (обязательный минимум)

№	Вид работы	Количество	Крайний срок
1	Посещение занятий по русскому языку / лингвистике	не менее 2	1-я неделя
2	Письменный анализ занятий	2 анализа	после каждого занятия
3	Изучение РПД, УМК, ФОС по русскому языку	2–3 документа	1-я неделя
4	Освоение электронных ресурсов (НКРЯ, Грамота.ру, eLibrary)	3 ресурса	2-я неделя
5	Подготовка фрагмента занятия (15–20 мин)	1 фрагмент	2-я неделя
6	Заполнение календарного плана-графика	ежедневно	весь период
7	Отчёт (12–15 стр.)	1 отчёт	к концу 2-й недели

4. Электронные ресурсы по русскому языку (обязательные для освоения)

Ресурс	Что сделать	Как использовать в преподавании
НКРЯ (ruscorpora.ru)	Выполнить поиск по грамматической форме (например, частота деепричастий в текстах XX в.)	Показать реальное употребление языковых единиц, квантитативный анализ
Грамота.ру (gramota.ru)	Изучить разделы «Словари», «Справка», «Класс». Найти ответ на сложный орфографический вопрос	Быстрая проверка нормы, работа со словарями на занятии

Ресурс	Что сделать	Как использовать в преподавании
eLibrary (elibrary.ru)	Найти 2 статьи по лингвистической проблеме (например, «активные процессы в современном словообразовании»)	Подготовка к семинару, актуальные исследования
ЭБС IPRbooks / Юрайт	Найти учебное пособие по методике преподавания русского языка в вузе	Составление списка литературы для занятий

5. Анализ занятия: краткая инструкция

После посещения занятия (в тот же день!) заполните схему из Приложения 4 программы. Обязательно отразите:

5.1. Обязательные пункты

- Дата, дисциплина (например, «Современный русский язык: морфология»), тема, ФИО преподавателя, тип занятия.
- Цель и задачи занятия (сформулируйте сами).
- Методы анализа языкового материала (фонетический, морфемный, синтаксический разбор, лингвистический эксперимент, трансформационный метод и т.п.) – это важно для ПК-6.

5.2. Деятельность преподавателя (анализ)

Что смотреть	На что обратить внимание
Коммуникация	Как объясняет правила, как исправляет ошибки, как задаёт вопросы
Технологии	Использует ли презентации, электронные словари, корпус (НКРЯ)?
Факты и мнения	Отличает ли объективные языковые факты от рекомендаций и спорных случаев?

5.3. Деятельность студентов

- Активность, интерес, умение выполнять разборы.
- Работа в парах / группах (была ли? как организована?).

5.4. Выводы (самое важное!)

- **Что вы взяли для себя?** (конкретный приём, метод объяснения, тип упражнения)
- **Что бы сделали иначе?**

6. Подготовка фрагмента занятия (за 2–3 дня)

6.1. Этапы

1. **Выберите тему** (согласуйте с руководителем). Например: «Правописание -Н- и -НН- в причастиях и отглагольных прилагательных» или «Типы односоставных предложений».
2. **Сформулируйте цель** (например: «Научить студентов различать причастия и отглагольные прилагательные»).
3. **Подберите примеры и задания** (3–4 упражнения или 5–6 примеров для разбора).
4. **Используйте электронный ресурс** (покажите справку на Грамоте.ру или примеры из НКРЯ).
5. **Напишите план-конспект** (5–7 минут на объяснение, 10–12 минут на практическую работу).
6. **Проведите** (по возможности) или представьте руководителю.

6.2. Самоанализ (письменно, в отчёте)

- Что получилось? Что нет? Почему?
- Уложились ли во время?
- Как взаимодействовали со студентами?
- Что будете делать по-другому в следующий раз?

7. Отчёт: структура и объём (12–15 стр.)

Раздел	Что писать	Примерный объём
Введение	Цель, задачи, сроки, место практики, компетенции	1 стр.
Глава 1. Анализ занятий	Анализ 2 занятий по русскому языку	2–3 стр.
Глава 2. Документация кафедры	Какие РПД (современный русский язык, стилистика и т.д.), УМК, ФОС изучили; структура, выводы	2–3 стр.
Глава 3. Электронные ресурсы	НКРЯ, Грамота.ру, eLibrary, ЭБС: что делали, скриншоты	2 стр.
Глава 4. Фрагмент занятия	Тема, цель, план, самоанализ	1–2 стр.
Глава 5. Самоанализ времени и командной работы	Как планировали, что помогало/мешало, как общались с руководителем	1 стр.
Заключение	Какие компетенции сформированы, трудности, предложения	1 стр.
Список литературы	5–10 источников (учебники по русскому языку, словари, нормативные документы)	0,5 стр.
Приложения	Анализы занятий, скриншоты, план-график (обязательно!)	не считается

Важно: Приложения в объём не входят, но **календарный план-график** должен быть в приложениях в обязательном порядке.

8. Календарный план-график: ваша главная «бумага» по УК-6

Заполняйте его **ежедневно** (или не реже 1 раза в 2 дня). Столбцы:

День	Что делали по плану	Фактически	Отклонение (причина)	Подпись рук-ля
ПН	Установочная конференция	как по плану	нет	
ВТ	Посещение занятия №1 (современный русский язык)	посетил(а)	нет	

Без этого документа руководитель может не принять отчёт, так как невозможно оценить сформированность УК-6 (управление временем).

9. Подготовка к защите (собеседованию)

Защита проходит в последний день практики (пятница 2-й недели). Вам нужно ответить на вопросы (примерный список – см. ФОС, п. 5).

9.1. Устное выступление (3–5 минут)

Рекомендуемая структура:

1. **Представление** (ФИО, профиль).
2. **Что сделано:** «Посетил(а) 2 занятия по современному русскому языку (морфология) и стилистике. Анализ показал...»
3. **Документация:** «Изучил(а) РПД по... обратил(а) внимание на...»
4. **Ресурсы:** «Освоил(а) НКРЯ, Грамота.ру. Например, нашёл(ла) частотность падежной формы...»
5. **Фрагмент занятия:** «Подготовил(а) фрагмент на тему правописания Н/НН... Использовал(а) метод сравнения...»
6. **Время и команда:** «План-график соблюдал(а), трудности были...»
7. **Заключение:** «Компетенции сформированы, к зачёту готов(а)».

9.2. Типичные вопросы на зачёте (будьте готовы)

- Какие методы анализа языкового материала вы видели на занятиях?
- В чём разница между НКРЯ и обычным поиском в интернете?
- Как вы использовали Грамоту.ру при подготовке фрагмента занятия?

- Что такое компетенция УК-6 и как вы её формировали?
- Какие трудности были с соблюдением графика?

10. Чек-лист к сдаче (проверьте перед защитой)

Что проверить	✓
Отчёт распечатан, сброшюрован, страницы пронумерованы	☐
Титульный лист подписан вами	☐
Все главы отчёта заполнены	☐
Анализы занятий приложены (в приложениях)	☐
Скриншоты НКРЯ, Грамота.ру, eLibrary есть и подписаны	☐
Календарный план-график заполнен, подписан руководителем	☐
В отчёте есть раздел самоанализа времени	☐
Вы проговорили вслух ответы на возможные вопросы	☐